

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MF DE Winter
BIG-registraties: 79917135225
Basisopleiding: Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94013416

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologenpraktijk de Winter
E-mailadres: martijn.dewinter@gmail.com
KvK nummer: 92189687
Website: <http://www.psylindehoeve.nl/>
AGB-code praktijk: 94068035

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP-visite.

Ik ben lid van twee intervisie groepen die zes wekelijks bij elkaar komen. Tevens neem ik deel aan een netwerk van gz-psychologen en psychotherapeuten en psychiaters voor overleg en intervisie (twee maal per jaar).

Daarnaast ben ik lid van de SVP, samenwerkingsverband Voorschoten van GGZ hulpverleners.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik bied kortdurende, doelgerichte behandelingen bij volwassenen gericht op diverse klachten zoals angststoornissen, stemmingsstoornissen, traumaklachten, dwangklachten, rouwproblematiek, overbelasting, burn-out. De hulpvraag van de cliënt is leidend in het opstellen van het behandelplan.

Ik maak binnen de behandeling gebruik van diverse evidence-based behandelingen zoals ACT, CGT, EMDR, IPT en schemagerichte interventies. Er kan binnen de behandeling gebruik gemaakt worden van e-health.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: MF de Winter
BIG-registratienummer: 79917135225

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Praktijk voor Psychiatrie Voorschoten
POH-GGZs van diverse huisartspraktijken
Wij zijn verenigd in de Samenwerkende Voorschotense Psychologen (website: <http://www.svpvoorschoten.nl/>). Drie keer per jaar komen wij bij elkaar en delen we onze expertise. Verder zijn er afspraken over verwijzen. Jaarlijks is er een bijeenkomst waarbij ook de huisartsen, POH GGZ en psychiaters worden uitgenodigd.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

drs. R.J. De Klerk GZ-Psycholoog/Psychotherapeut (BIGnummer: 79048639316 (psychotherapie)
BIGnummer: 59048639325 (GZ-Psycholoog))
drs. E.J. Wiegeraad Orthopedagoog/GZ-Psycholoog (BIGnummer: 19915113325)
drs. M. Zoon GZ-Psycholoog (BIGnummer: 99063028125)
drs. J.E.D. Wolthaus GZ-Psycholoog/Systeemtherapeut (BIGnummer: 79060920725)
drs. A. Tolsma Psychotherapeut (BIGnummer: 69065574716 (psychotherapie)
BIGnummer: 49065574725 (GZ-psycholoog))

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Consultatie op het vlak van diagnostiek, medicatie, behandeling
- Doorverwijzing
- Aanmelding en inschrijving in de praktijk
- Intervisie / casuïstiekbespreking
- Intercollegiaal overleg

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Indien er sprake is van een acute hulpvraag / crisissituatie kunt u terecht bij de huisarts. In de avonduren of in het weekend kunt u contact opnemen met:

- SHR Huisartsenpost (als uw huisarts in Voorschoten of Leiden is gevestigd) telefoon: 088 4274700. <https://www.huisartsenpraktijkrijnland.nl/spoedgevallen/>
- Hadoks Acute Zorg (Den Haag, Wassenaar, Voorburg en Leidschendam) telefoon: 070 3469669.

Hoe te handelen in geval van crisis wordt besproken tijdens de intakefase en is terug te lezen op de website en is ingesproken op de voicemail van de telefoon.

<https://huisartsenspoedposthadoks.nl/>

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: deze voorzieningen reeds zijn bedoeld voor hulp buiten kantooruren.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

drs. R.J. De Klerk GZ-Psycholoog/Psychotherapeut (BIGnummer: 79048639316 (psychotherapie)
BIGnummer: 59048639325 (GZ-Psycholoog))

drs. E.J. Wiegeraad Orthopedagoog/GZ-Psycholoog (BIGnummer: 19915113325)

drs. M. Zoon GZ-Psycholoog (BIGnummer: 99063028125)

drs. J.E.D. Wolthaus GZ-Psycholoog/Systeemtherapeut (BIGnummer: 79060920725)

drs. A. Tolsma Psychotherapeut (BIGnummer: 69065574716 (psychotherapie)

BIGnummer: 49065574725 (GZ-psycholoog))

Daarnaast vindt er intervisie plaats bij Mentaal Beter.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

We hebben minimaal 18 uur per jaar intervisie met elkaar. We werken met een agenda en maken een verslag van de bespreking en onderwerpen. De onderwerpen zijn: indicatiestelling, casuïstiek, reflectie op eigen handelen, praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.psylindehoeve.nl/werkwijze-en-kosten.html>

<https://psychologenpraktijkdewinter.webnode.nl/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://www.psylindehoeve.nl/werkwijze-en-kosten.html>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: :

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht@Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 2341606 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

Een klacht indienen gaat als volgt.

Vul het klachtenformulier LVVP-klachtenformulier in.
Mail het ingevulde formulier naar LVVP@klachtencompany.nl.
De klachtenfunctionaris neemt binnen 2 werkdagen contact met u op.
U kunt de klachtenfunctionaris ook zelf bellen: tel. (088) 234 16 06.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

drs. R.J. De Klerk GZ-Psycholoog/Psychotherapeut (BIGnummer: 79048639316 (psychotherapie)

BIGnummer: 59048639325 (GZ-Psycholoog))

drs. E.J. Wiegeraad Orthopedagoog/GZ-Psycholoog (BIGnummer: 19915113325)

drs. M. Zoon GZ-Psycholoog (BIGnummer: 99063028125)

drs. J.E.D. Wolthaus GZ-Psycholoog/Systeemtherapeut (BIGnummer: 79060920725)

drs. A. Tolsma Psychotherapeut (BIGnummer: 69065574716 (psychotherapie)

BIGnummer: 49065574725 (GZ-psycholoog))

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.psylindehoeve.nl/actuele-wachttijden.html>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De aanmeldprocedure is in mijn praktijk geregeld via één centraal aanmeldpunt waar vier psychologen in het gezondheidscentrum De Lindehoeve mee werken. De aanmelding kan zowel telefonisch binnen komen als via de email. Dagelijks tussen 13.00 en 13.30 is er telefonisch spreekuur. Daarbuiten staat het antwoordapparaat van de telefoon aan en worden cliënten zo spoedig mogelijk teruggebeld. De aanmelding wordt door mij verwerkt of door:

drs. R.J. De Klerk

drs. E.J. Wiegeraad

drs. M. Zoon

drs. J.E.D. Wolthaus

drs. A. Tolsma

Na de aanmelding wordt in teamverband besproken of dit BGGZ of SGGZ is en wat de aard en ernst van de problematiek is. Vervolgens wordt besloten bij wie de cliënt het best terecht kan. Wanneer cliënten specifiek naar één behandelaar worden verwezen, wordt deze de hulpverlener (indien

mogelijk). De behandelaar plant de intake en verzorgt de communicatie met de cliënt. In het geval van enkele weken wachttijd, wordt wel vast een afspraak voor de intake met de cliënt gemaakt. Dit gebeurt meestal per telefoon.

De intake dient ter wederzijdse kennismaking en wordt door mij persoonlijk gedaan. We bespreken de reden van aanmelding en uw klachten en vragen daarbij ook naar achtergrondgegevens. Ook u kunt uw vragen stellen en er kan u gevraagd worden een vragenlijst in te vullen met betrekking tot uw klachten. In sommige gevallen is een tweede (soms derde) intakegesprek nodig om goed zicht te krijgen op de factoren die de problematiek veroorzaken of in stand houden. Het intakegesprek neemt maximaal een uur in beslag.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Tijdens de intakefase wordt het behandelproces uitgelegd: intakefase, behandeling en afronding, waarbij gebruik wordt gemaakt van ROM en HONOS+. Het behandelplan wordt na de intake opgesteld en in het tweede gesprek met cliënt besproken. In het behandelplan worden onder andere de klachten, de hulpvraag en de behandelmethode beschreven. In samenspraak met de cliënt worden de doelen vastgesteld die zoveel mogelijk meetbaar worden geformuleerd. Daarnaast worden hier de afspraken tussen cliënt en therapeut in vermeld, zoals de duur en de frequentie van de behandeling. Met toestemming van de cliënt wordt het behandelplan naar de verwijzer verzonden. Wanneer een partner, ouder of andere naaste bij de behandeling wordt betrokken, wordt om toestemming gevraagd en wordt vooraf met de cliënt besproken hoe dit verloopt en wat de rol is van geheimhouding hierbij. Ook worden eventuele beperkingen van de behandeling besproken, zoals de intensiviteit van behandeling binnen de Basis GGZ en bijvoorbeeld de keuze om met een beperkt aantal doelen aan de slag te gaan.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt met de cliënt besproken op vaste evaluatie moment (na 2 maanden) en gedurende de behandeling of op verzoek van de cliënt. Mocht overleg met het netwerk nodig zijn, zal dit enkel met toestemming van de cliënt gebeuren. Sessie- en evaluatieverslagen worden schriftelijk vastgelegd in het elektronisch patiënten dossier (EPD). Het behandelplan wordt bij langer durende behandelingen tussentijds geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Bij intake, behandeling en afsluiting zal gebruik worden gemaakt van ROM-meting en HONOS+.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na 2 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door middel mondelinge evaluatie na intake en regelmatig tijdens de behandeling. Bij afronding wordt ook geëvalueerd middels de CQi-vragenlijst.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Martijn de Winter

Plaats: Den Haag

Datum: 28-08-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja